Formation Gamma

Formation Gamma à Lyon : créez présentations, documents et sites avec l'IA. 1 jour, 6 pers. maximum, 400 € (visio : 350 €). En présentiel ou en visio.

DURÉE	TARIF	GROUPE	LIEU
1 jour 7 heures	**400 €** net de TVA · 350 € en visio	**6 pers. max.** à partir de 2 en présentiel, 1 en visio	**Lyon** inter, intra partout en France ou visio

Public concerné

Toute personne désirant se former et maîtriser la chaine graphique, la création graphique, la conception, la production et l'impression de tous type de supports print.

Prérequis

Être à l'aise avec l'environnement informatique (Windows ou macOS, Internet).

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Produire une présentation structurée à partir d'une consigne ou d'un document
- Restructurer et enrichir le contenu généré
- Appliquer une charte graphique et créer un thème réutilisable
- Exporter vers PowerPoint ou PDF en maîtrisant les pertes de mise en forme
- Évaluer quand Gamma fait gagner du temps, et quand il n'est pas adapté

Programme détaillé (1 jour – 7 heures)

Matin – Produire une première présentation

- Ce que Gamma sait faire : présentations, documents, pages web
- Décrire son sujet pour obtenir une trame pertinente
- Générer à partir d'un texte, d'un plan ou d'un document existant
- Restructurer : ajouter, fusionner, réorganiser les sections
- Retravailler le fond : c'est votre expertise qui fait la différence

Après-midi – Mise à votre image et diffusion

- Appliquer votre charte : couleurs, typographies, logo
- Créer un thème réutilisable pour vos prochains supports
- Images et illustrations : génération, import, recadrage
- Exporter vers PowerPoint et PDF, et ce qui se perd au passage
- Partager en ligne et suivre la consultation
- Atelier final : produire un support réel apporté par le participant

Méthodes, suivi et validation

Méthodes pédagogiques. Tout au long de la formation, vous vous entraînez à travers des échanges, des partages d'expérience, des démonstrations et des travaux dirigés. De plus, plusieurs exercices rythment chaque journée : chacun correspond à un point précis du programme, afin d'ancrer immédiatement les acquis. Notre approche repose ainsi sur une pédagogie active, combinant des exemples concrets, des démonstrations interactives, des retours d'expérience et des mises en situation. Enfin, l'apprentissage est validé par une évaluation continue des acquis.

Moyens pédagogiques. Pour accompagner votre apprentissage, un support de cours complet vous est remis. Ainsi, vous conservez une référence pratique après la formation.

Évaluation des acquis. La progression pédagogique des participants est suivie tout au long de la formation grâce à des questions orales, des mises en situation et des exercices pratiques réalisés à chaque étape du programme. De plus, un test de positionnement est effectué en début et en fin de formation afin de mesurer précisément les compétences acquises.

Validation. Attestation de fin de formation. Ce parcours ne débouche pas sur une certification. Une attestation de fin de formation, précisant les compétences travaillées et le nombre d'heures suivies, vous est remise à l'issue de la session. Si vous recherchez un parcours certifiant, nos formations bureautique proposent la certification TOSA.

Modalités pratiques

Formules	Inter-entreprises, intra-entreprise partout en France, présentiel ou visio
Lieux à Lyon	35 rue de la République (Lyon 2e) ou 41 quai Fulchiron (Lyon 5e)
Financement	Non éligible au CPF ; financement par l'employeur ou un OPCO
Contact	contact@ascom-formation.fr · 06 11 17 77 61

Un devis personnalisé sous 48 h
Écrivez-nous à contact@ascom-formation.fr ou appelez le 06 11 17 77 61.