Formation NotebookLM

Formation NotebookLM à Lyon : interrogez et synthétisez vos documents avec l'IA de Google. 1 jour (7 h), 400 € net de TVA (visio : 350 €).

DURÉE	TARIF	GROUPE	LIEU
1 jour 7 heures	**400 €** net de TVA · 350 € en visio	**6 pers. max.** à partir de 2 en présentiel, 1 en visio	**Lyon** inter, intra partout en France ou visio

Public concerné

Toute personne désirant se former et maîtriser la chaine graphique, la création graphique, la conception, la production et l'impression de tous type de supports print.

Prérequis

Être à l'aise avec l'environnement informatique (Windows ou macOS, Internet).

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Constituer un corpus documentaire cohérent et exploitable
- Interroger un ensemble de documents et obtenir des réponses sourcées
- Vérifier chaque affirmation en remontant au passage d'origine
- Comparer plusieurs documents et repérer les contradictions
- Produire une synthèse documentée à partir d'un dossier volumineux

Programme détaillé (1 jour – 7 heures)

Matin – Constituer et interroger un corpus

- Le principe : une IA contrainte à vos seuls documents
- Formats acceptés, volumes et limites à connaître
- Constituer un corpus cohérent plutôt qu'un dépôt en vrac
- Poser une question précise et lire une réponse sourcée
- Remonter au passage d'origine et vérifier systématiquement

Après-midi – Exploiter et restituer

- Comparer plusieurs documents : convergences et contradictions
- Produire une synthèse, une note ou une chronologie
- Générer un guide de lecture ou une foire aux questions interne
- Résumé audio : usages réels et limites
- Confidentialité : ce que devient un document déposé
- Atelier final sur un dossier apporté par le participant

Méthodes, suivi et validation

Méthodes pédagogiques. Tout au long de la formation, vous vous entraînez à travers des échanges, des partages d'expérience, des démonstrations et des travaux dirigés. De plus, plusieurs exercices rythment chaque journée : chacun correspond à un point précis du programme, afin d'ancrer immédiatement les acquis. Notre approche repose ainsi sur une pédagogie active, combinant des exemples concrets, des démonstrations interactives, des retours d'expérience et des mises en situation. Enfin, l'apprentissage est validé par une évaluation continue des acquis.

Moyens pédagogiques. Pour accompagner votre apprentissage, un support de cours complet vous est remis. Ainsi, vous conservez une référence pratique après la formation.

Évaluation des acquis. La progression pédagogique des participants est suivie tout au long de la formation grâce à des questions orales, des mises en situation et des exercices pratiques réalisés à chaque étape du programme. De plus, un test de positionnement est effectué en début et en fin de formation afin de mesurer précisément les compétences acquises.

Validation. Attestation de fin de formation. Ce parcours ne débouche pas sur une certification. Une attestation de fin de formation, précisant les compétences travaillées et le nombre d'heures suivies, vous est remise à l'issue de la session. Si vous recherchez un parcours certifiant, nos formations bureautique proposent la certification TOSA.

Modalités pratiques

Formules	Inter-entreprises, intra-entreprise partout en France, présentiel ou visio
Lieux à Lyon	35 rue de la République (Lyon 2e) ou 41 quai Fulchiron (Lyon 5e)
Financement	Non éligible au CPF ; financement par l'employeur ou un OPCO
Contact	contact@ascom-formation.fr · 06 11 17 77 61

Un devis personnalisé sous 48 h
Écrivez-nous à contact@ascom-formation.fr ou appelez le 06 11 17 77 61.