Formation Word Initiation

Formation Word initiation à Lyon : 2 jours (14 h) en petit groupe. Mise en forme, mise en page, tableaux, impression. Certif TOSA/ICDL/ENI, CPF/OPCO.

DURÉE	TARIF	GROUPE	LIEU
2 jours 14 heures	**700 €** net de TVA · 650 € en visio	**6 pers. max.** à partir de 2 en présentiel, 1 en visio	**Lyon** inter, intra partout en France ou visio

Public concerné

Cette formation s'adresse à toute personne désirant se former au traitement de texte et à le gestion de documents, type courrier.

Prérequis

Être à l'aise avec l'environnement informatique (Windows ou macOS, Internet).

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Acquérir les principes de base
- Bien présenter un document
- Modifier un document
- Concevoir une note, un courrier
- Construire un document de type rapport
- Insérer des illustrations
- Insérer un tableau

Programme détaillé (2 jours – 14 heures)

Jour 1 – Découvrir Word et mettre en forme

- Interface, saisie et déplacement dans le document
- Mise en forme des caractères et des paragraphes
- Listes à puces et numérotées, tabulations

Exercices : mise en forme d'un courrier. Cas pratique : courrier professionnel complet.

Jour 2 – Mise en page, tableaux et impression

- Mise en page : marges, en-têtes et pieds de page
- Insertion de tableaux et d'images
- Vérification, impression et export PDF

Exercices : insérer un tableau et une image. Cas pratique : compte-rendu illustré. Pour finir : test blanc de certification (TOSA, ICDL ou ENI).

Méthodes, suivi et validation

Méthodes pédagogiques. Tout au long de la formation, vous aurez l'opportunité de vous entraîner à travers des échanges, des partages d'expériences, des démonstrations, des travaux dirigés ainsi que des cas pratiques. Notre approche repose sur une pédagogie active, combinant des exemples concrets, des démonstrations interactives, des retours d'expérience et des mises en situation. L'apprentissage est rythmé par des cas pratiques et une évaluation continue des acquis.

Moyens pédagogiques. Support de cours.

Évaluation des acquis. La progression pédagogique des participants est suivie tout au long de la formation de question orales, de mises en situation et d'exercices pratiques. De plus, un test de positionnement est réalisé en début et en fin de formation afin de mesurer les compétences acquises.

Validation. Attestation de fin de formation. Certification TOSA, ICDL ou ENI en option (100 €).

Modalités pratiques

Formules	Inter-entreprises, intra-entreprise partout en France, présentiel ou visio
Lieux à Lyon	35 rue de la République (Lyon 2e) ou 41 quai Fulchiron (Lyon 5e)
Financement	CPF, OPCO ou plan de développement des compétences
Contact	contact@ascom-formation.fr · 06 11 17 77 61

Un devis personnalisé sous 48 h
Écrivez-nous à contact@ascom-formation.fr ou appelez le 06 11 17 77 61.